

**YARIMADA
BELEDİYELER
BİRLİĞİ**

**2024 YILI
FAALİYET
RAPORU**

I- GENEL BİLGİLER

A- Misyon ve Vizyon

Misyon:

Üye belediyelerin ortak sorunlarını ortaklaşa çözmek için iş birliği yapmak, bilgi ve deneyim paylaşımını teşvik etmek, kurumsal kapasitelerini güçlendirmek ve sürdürülebilir kalkınma ilkeleri doğrultusunda hizmet sunmalarına destek olmaktır.

Vizyon:

Doğayla uyumlu, kültürel mirasını koruyan, yerel kalkınmayı destekleyen ve halkın yaşam kalitesini artıran bir Yarımada oluşturmak için iş birliği yapan belediyelerin öncüsü olmak.

B- Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Birliğin Amacı ve Üyelerce Birliğe Devredilen Görev ve Hizmetler:

Birliğin amacı birliği oluşturan belediyelerin yapmakla görevli ve yükümlü oldukları maddi ve teknik imkanların yetersizliği nedeniyle tek başlarına yerine getiremedikleri planlama, konut finansman, kent yönetimi, spor, kültür ve eğitim hizmetleri, turizm ve tanıtma hizmetleri, çevre sağlığı ve korunması hizmetlerinin yerine getirilmesinde su, kanalizasyon, ulaşım, trafik gibi yenileme, rekreasyon türü fiziki ve sosyal altyapı yapı malzemelerinin sağlanması, çöp ve sanayi atıklarının toplanması ve değerlendirilmesi yolunda gerekli tesislerin kurulması gibi yerel ve kentsel ihtiyaçları karşılamak için endüstriyel mal ve hizmetleri üretir. Değişik düzeylerde tam teşkilatlı tüketim merkezleri oluşturur ve bu amaçlar için gerekli tesisleri kurar ve işletir. Birlik üyesi belediyelerde yapılacak yatırım yardımlarını kabul ve organize eder.

Birlik kamu kuruluşları veya onların kurdukları şirketlerle veya diğer belediye birlikleri ile beraber her alanda şirketler ortaklıklar, kooperatif, şirketler kurar ve işletir. Döner sermaye oluşturur. Tahvil çıkarır, üye belediyelerin her türlü sigorta işlerini yaptırmak üzere A grubu sigorta acenteliği üstlenir. Bu amaçla sigorta şirketleri ile acentelik sözleşmesi yapar.

Üye belediyeler adına iç ve dış piyasadan araç, gereç, iş makinaları, lastik, yedek parça satın alır. Üye belediyeleri her türlü ihtiyaçları karşılamak üzere firma bayiliği, acenteliği, temsilciği üstlenir. İç ve dış kredi olanaklarından yararlanır. Üye belediyeler adına özel okullar açar, özel kurslar ve seminerler düzenler, özel kurs ve öğrenci yurtları açar ve işletir. Un ve un mamullerinin işlenmesi, depolanması, satışı işleri ile ilgilenir. Her kontrol istasyonu açar ve işletir.

Birlik yukarıda belirtilen amaçlarına ulaşmak ve görev alanlarına giren işleri yürüten, yürütmekle mevzuatın belediyelere tanıdığı her türlü yetkiye haizdir. Buna dayalı olarak birlik yurtiçi ve yurtdışı kuruluşlarla ilişki kurar, taşınır ve taşınmaz mal edinir, kiraya verir, kiralar, satar, ortaklaşa kullanır, araştırma ve projeler yapar ve yaptırır. Danışma ve planlama grupları oluşturur. Gazete, dergi, broşür çıkarır veya çıkarttırır. Kültür ve sportif çalışmalar yapar.

Birlik Meclisinin Kuruluşu:

Birlik Meclisi, üye mahalli idare meclislerinin kendi meclislerinin üyeleri arasından seçecekleri 2 (iki) şer üyeden oluşur. (Üye mahalli idarelerin meclisleri kendi üyeleri dışında belediye meclisi üyeliğine seçilme şartlarını taşımak şartıyla dışarıdan üye seçebilirler. Dışarıdan seçilecek üye sayısı mahalli idare meclisinden seçilenlerin üçte birini geçemez.) Asıl üye sayısının yarısı kadar da yedek üye seçilir. Üye mahalli idare birimlerinin başkanları birliğin doğal üyesidir. Birlik meclisinin seçilmiş üyelerinin görev süresi, mahalli idare seçimleri ile sona erer. Meclisin seçimle gelen üyeliklerinin boşalması durumunda yerine yedekleri getirilir. Belediye başkanlığı, birlik meclisi üyeliğini de kaybetmiş sayılır.

Birlik, her üye mahalli idare biriminin meclise seçip göndereceği üye sayısını birlik tüzüğünde tespit eder. Birlik üyesi mahalli idareler, mahalli idareler genel seçimlerinin ardında yirmi gün içerisinde birlik meclisinde temsil edilecek üyelerin seçimini yapar. Seçimde en fazla oy alandan başlamak kaydıyla o mahalli idare biriminin seçeceği kadar asil ve en son seçilenden itibaren ve en fazla oy alan asil üyelerin yarısı kadarda yedek üye seçilir. Seçilen bu üyeler yapılacak ilk mahalli idareler genel seçimlerine kadar görev yapar.

Meclisin Görev ve Yetkileri:

Birlik meclisinin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Yatırım planı ve çalışma programını görüşmek ve kabul etmek
- b) Bütçe ve kesin hesabı kabul etmek, bütçede kurumsal kodlama yapılan birimler ile fonksiyonel sınıflandırmanın birinci düzeyleri arasında aktarma yapmak
- c) Borçlanmaya karar vermek
- d) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına karar vermek
- e) Birlik tarafından yürütülecek hizmetler için uygulanacak ücret tarifesini belirlemek
- f) Şartlı bağışları kabul etmek
- g) Dava konusu olan ve miktarı iki bin Türk Lirasından on bin Türk Lirasına kadar bir alacaklarının sulhen halline karar vermek
- h) Birlik yatırımlarının yap-işlet veya yap-işlet-devret modeli ile yapılmasına karar vermek
- i) Birlik başkanlık divanını, birlik encümen üyelerini ve meclis ihtisas komisyonu üyelerini seçmek
- j) Birlik teşkilatına alt birimlerin kurulmasına karar vermek
- k) Birlik tüzüğünde öngörülmesi halinde tüzük değişikliğini kabul etmek
- l) Birlik tarafından çıkarılacak yönetmelikleri kabul etmek
- m) Birlik başkanıyla birlik encümeni arasındaki anlaşmazlıkları karara bağlamak
- n) Birlik personeline ait kadroların iptal-ihdasına karar vermek
- o) Birliğe üye belediyelerin bir sonraki yıl bütçesine koyacakları katkı payı oranının gerektiğinde arttırılmasına karar vermek
- p) Birlik adına alınan ve süresi bir yılı aşan ikraz ve istikrazları karara bağlamak
- r) Kuruluş amacında belirtilen görevlerle ilgili olarak milletlerarası kamu kurum ve kuruluşlarıyla yapılacak işbirliği konusunda karar almak
- s) Birliğin feshine karar vermek
- t) Birbirini takip eden üç toplantıya mazereti olmaksızın katılmayan meclis üyelerinin istifa etmiş sayılmalarına karar vermek
- u) Birlik başkanı tarafından mecliste görüşülmesi istenen diğer konular hakkında karar vermek

Birlik Encümenin Kuruluşu:

Birlik encümeni, birlik başkanı ve meclisin kendi üyeleri arasında bir yıl için seçeceği 7 üyeden oluşur. Encümen seçimleri dönem başı toplantısında ve gizli oyla yapılır. Görev süresi dolan kişiler yeniden seçilebilir. Birlik başkanı encümeninde başkanıdır. Başkanın bulunmadığı hallerde bu görev başkanın görevlendirmesi durumunda birlik müdür veya görevlendireceği encümen üyelerinin birisi tarafından yürütülür.

Encümenin Görev ve Yetkileri

Birlik encümeninin görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Yatırım ve çalışma programı ile bütçe kesin hesabı inceleyip birlik meclisine görüş bildirmek
- b) Kamulaştırma işlemlerinin gerektiği kamu yararı kararını almak
- c) Öngörülmeyen giderler ödeneğinin harcama yerlerini belirlemek
- d) Bütçede fonksiyonel sınıflandırmanın ikinci düzeyleri arasında aktarma yapmak
- e) Kanunlarda öngörülen cezaları vermek
- f) İki bin Türk Lirasına kadar olan davaların sulhen halline karar vermek
- g) Taşınmaz mal alımına, satımına, kiralanmasına ve takasına ilişkin meclis kararlarını uygulamak

Birlik Başkanı:

Birlik meclisi, birliğin kuruluşundan veya mahalli idareler genel seçim sonuçlarının ilanından itibaren ilk toplantısında diğer başkanlık divanı üyeleri ile birlikte iki yıl için birlik başkanını seçer. İki yılın sonunda diğer başkanlık divanı üyeleri gibi birlik başkanını da ilk genel seçimlere kadar görev yapmak üzere tüzüğün ilgili maddesindeki usullere göre seçer.

Birlik Başkanının Görev ve Yetkileri:

Birlik başkanı, birlik idaresinin başı ve tüzel kişiliğinin temsilcisidir. Birlik başkanının görev ve yetkileri şunlardır;

- a) Birliği yönetmek ve birliğin hak ve menfaatlerini korumak
- b) Yatırım planı ve çalışma programı ile bütçeyi ve kesin hesabı hazırlamak, uygulamak, izlemek, değerlendirmek ve bunlarla ilgili olarak hazırlayacağı yıllık faaliyet raporunu meclise sunmak
- c) Birliği temsil etmek veya vekil tayin etmek
- d) Birlik meclisine ve birlik encümenine başkanlık etmek
- e) Birliğin taşınır ve taşınmaz mallarını idare etmek
- f) Birliğin gelir ve alacaklarını takip ve tahsil etmek
- g) Yetkili organların kararını almak şartıyla sözleşme yapmak
- h) Birlik meclisi ve birlik encümeni kararlarını uygulamak
- i) Birlik meclisi ve birlik encümeninin yetkisi dışında kalan diğer ödenek aktarımlarını yapmak
- j) Birlik personelini atamak
- k) Birliği denetlemek
- l) Şartsız bağışları kabul etmek
- m) Kanunlarla birliğe verilen ve birlik meclisi veya birlik encümeni kararını gerektirmeyen görevleri yapmak ve yetkileri kullanmak
- n) Birlik meclisini toplantıya çağırarak

Birlik başkanlığının sona ermesi ile ilgili olarak Belediye Kanununun belediye başkanlığının göreve devamsızlık dışındaki sebeplerle sona ermesine ilişkin hükümleri uygulanır.

C- İdareye İlişkin Bilgiler

Birlik Teşkilatı:

Birlik teşkilatı, birlik müdürü, yazı işleri müdürü, mali hizmetler birimi ile teknik işler biriminden oluşur.

Yarımada Belediyeler Birliğinin Faaliyetleri:

Yarımada Belediyeler Birliği 30 Eylül 2024 tarihinde gerçekleştirdiği ilk meclis toplantısında üniversite öğrencilerine burs verme kararı almıştır. Bu karar doğrultusunda, 147 üniversite öğrencisine aylık 1.500 TL tutarında burs verilmiştir. Bursların amacı, ailelerin ekonomik yükünü hafifletmek ve öğrencilerin eğitim hayatlarını desteklemektir. Bu adım, Birliğin ilk icraatlarından biridir ve gelecekte benzer projelerin devamının gelmesi planlanmaktadır. Birliğimiz, bu burs programıyla öğrencilerin eğitim hayatlarına katkı sağlamayı ve bölgedeki eğitim kalitesini artırmayı hedeflemektedir.

Yarımada Belediyeler Birliğinin Mali Hizmetleri:

Yarımada Belediyeler Birliği'nin mali hizmetleri, üye belediyelerinin ortaklaşa yürüttüğü hizmetlerin finansal yönetimini kapsar. Bu hizmetler, gelirlerin toplanması, giderlerin yönetimi ve bütçe planlaması gibi temel mali süreçleri içerir.

Birliğin Gelirleri Şunlardır:

- Birlik üyelerinin, birliğin kuruluş ve faaliyet giderlerine katılma payları
- Birlik meclisi tarafından belirlenecek tarifelere göre tahsil edilecek hizmet karşılığı ücretler
- Diğer kamu kurum ve kuruluşlarından aktarılacak ödenekler
- Taşınır ve taşınmaz malların kira, satış ve başka suretle değerlendirilmesinden elde edilecek gelirler
- Kira ve faiz gelirleri
- Bağışlar
- Köylere hizmet götürme birlikleri için il özel idaresi bütçesinden ayrılacak pay
- Diğer gelirler

Birliğin Giderleri Şunlardır:

- Birlik hizmetlerinin yürütülmesi için yapılacak giderler
- Birliğin personeline ve seçilmiş organlarının üyelerine ödenen maaş, ücret, ödenek, huzur hakkı, yolluk, hizmete ilişkin eğitim harcamaları ile diğer giderler
- Hizmet karşılığı alınacak ücretler ve diğer gelirlerin takip ve tahsili için yapılacak giderler
- Birliğin hizmet binalarının, tesislerinin, araç ve gereçlerinin temini, yapımı, bakımı ve onarımı için yapılan giderler
- Faiz, borçlanmaya ilişkin diğer ücretler ile sigorta giderleri
- Dava takip ve icra giderleri
- Avukatlık, danışmanlık ve denetim giderleri
- Kamu ve özel sektör kuruluşlarıyla yapılan ortak hizmetler ve diğer proje giderleri
- Temsil, tören ve ağırlama giderleri
- Diğer giderler

Birliğin Organları

Birlik Meclisi
Birlik Encümeni
Birlik Başkanı

II- AMAÇ VE HEDEFLER

Yarımada Belediyeler Birliğinin Temel Amaçları:

- **Ortak Sorunların Çözümü:** Üye belediyelerinin karşılaştığı ortak sorunları tespit etmek ve bu sorunlara ortak çözümler geliştirmek.
- **Hizmet Kalitesinin Artırılması:** Birlik aracılığıyla sunulan hizmetlerin kalitesini artırmak ve vatandaşların yaşam standartlarını yükseltmek.
- **Kaynakların Etkin Kullanımı:** Belediyeler arasında kaynak paylaşımı ve iş birliği ile maliyetleri düşürmek ve kaynakları daha etkin kullanmak.
- **Sürdürülebilir Kalkınma:** Çevre dostu ve sürdürülebilir projeler geliştirerek bölgenin kalkınmasına katkı sağlamak.

Yarımada Belediyeler Birliğinin Hedefleri:

- **Ortak Projeler Geliştirmek:** Belediyeler arasında ortak projeler geliştirerek bölgesel kalkınmayı desteklemek.
- **Hizmet Standartlarını Belirlemek:** Belediyeler arasında hizmet standartlarını belirleyerek hizmet kalitesini eşitlemek.
- **Paydaşlarla İş Birliği Kurmak:** Kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektör ile iş birliği yaparak projeleri hayata geçirmek.
- **Bölgesel Planlama Yapmak:** Bölgenin ihtiyaçlarına uygun stratejik planlar hazırlayarak uzun vadeli kalkınma hedeflerine ulaşmak.
- **İnovasyon ve Teknoloji Kullanımı:** Yeni teknolojileri ve inovatif çözümleri belediyeçilik hizmetlerine entegre etmek.

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Üst Yönetici olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgiler dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Güzelbahçe-03/03/2025)


Mustafa GUNAY
Birlik Başkanı
Güzelbahçe Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasalık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığımı bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Güzelbahçe-03/03/2025)



Mustafa GÜNAY
Birlik Başkanı
Güzelbahçe Belediye Başkanı

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama Yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için bütçe ile tahsis edilmiş kaynakların, planlanmış amaçlar doğrultusunda ve iyi mali yönetim ilkelerine uygun olarak kullanıldığını ve iç kontrol sisteminin işlemlerin yasallık ve düzenliliğine ilişkin yeterli güvenceyi sağladığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim. (Güzelbahçe-03/03/2025)

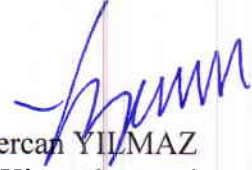
Gökhan AKIN
Birlik Müdürü

MALİ HİZMETLER BİRİM YÖNETİCİSİNİN BEYANI

Mali hizmetler birim yöneticisi olarak yetkim dahilinde;

Bu idarede, faaliyetlerin mali yönetim ve kontrol mevzuatı ile diğer mevzuata uygun olarak yürütüldüğünü, kamu kaynaklarının etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanılmasını temin etmek üzere iç kontrol süreçlerinin işletildiğini, izlendiğini ve gerekli tedbirlerin alınması için düşünce ve önerilerimin zamanında üst yöneticiye raporlandığını beyan ederim.

İdaremizin 2024 yılı Faaliyet Raporunun “ III/A- Mali Bilgiler” bölümünde yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu teyit ederim. (Güzelbahçe-03/03/2025)



Sercan YILMAZ
Mali Hizmetler Müdürü